

«ПРИНЯТО»

решением Педагогического совета
Протокол заседания № 01 от 22.09.2021

«СОГЛАСОВАНО»

С Советом родителей (законных представителей)



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МДОУ «Детский сад № 236»

О.В.Кожевникова

Приказ № 03-02/83а от 31.08.2021

Положение о системе оценки индивидуального развития детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оценки индивидуального развития детей (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273; Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО).

1.2. Положение определяет порядок проведения оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО, назначение, цели, задачи, критерии, показатели (индикаторы), способы, процедуры, инструменты осуществления оценки индивидуального развития детей в МДОУ «Детский сад №236» (далее Образовательная организация), а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на участников образовательного процесса: педагогических работников, участвующих в реализации образовательных отношений Образовательной организации и родителей (законных представителей) детей.

1.4. Система оценки индивидуального развития детей представляет собой совокупность организационных процедур, норм и правил, диагностических и оценочных инструментов, обеспечивающих на единой основе оценку динамики развития детей, образовательных достижений воспитанников, эффективности реализации основной образовательной программы дошкольного образования по отношению к каждому ребенку с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования в Образовательной организации.

1.5. В условиях Образовательной организации оценка индивидуального развития детей осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям развития и образования детей (в соответствии с ФГОС ДО):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.6. Возрастные характеристики достижений ребенка к 3-м годам и на этапе завершения уровня дошкольного образования представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования (в соответствии с ФГОС ДО).

1.7. Результаты используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуальной работы по воспитанию и образованию каждого ребенка;
- оптимизации работы с группой детей.

1.8. Положение определяет права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений в ходе проведения процедуры оценки индивидуального развития детей – педагогической диагностики. Педагогическая диагностика развития ребенка используется как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми.

1.9. Срок действия Положения не ограничен. Данное Положение действует до

2. Цели и задачи оценки индивидуального развития детей

2.1. Оценка индивидуального развития детей, динамики их развития и образовательных достижений в ходе образовательной деятельности, основанная на методе наблюдения используется как профессиональный инструмент педагога с целью получения обратной связи от собственных педагогических действий и планирования дальнейшей индивидуальной работы с детьми в Образовательной организации.

2.2. Результаты проведения педагогической диагностики могут использоваться для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в т.ч. поддержки каждого ребенка, построения его образовательной траектории);
- оптимизации работы с группой детей.

Оценка индивидуального развития детей:

- поддерживает ценности развития и позитивной социализации ребенка дошкольного возраста;
- учитывает факт разнообразия путей развития ребенка в современных условиях.

3. Организация проведения оценки индивидуального развития

3.1. Оценка индивидуального развития детей осуществляется через педагогическое наблюдение, беседы, анализ продуктов детской деятельности, организуемые воспитателями и специалистами всех возрастных групп регулярно в течение года. («Индивидуальное развитие» и «индивидуализация образования» – не одно и то же).

2 раза в год (в сентябре и мае текущего учебного года) подводятся итоги проведения оценки индивидуального развития детей в рамках образовательной деятельности.

3.2. Инструментарий для оценки детского развития - *карты наблюдения*.

3.3. В ходе педагогической диагностики индивидуальное развитие детей оценивается по соответствующим показателям (индикаторам) во всех пяти образовательных областях (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно – эстетическое, физическое развитие) и отмечается в «Картах педагогического наблюдения», фиксирующих достижения ребенка в ходе образовательной деятельности.

3.4. Результаты педагогической диагностики оформляются в форме «Карта педагогического наблюдения», разработанной и утвержденной Образовательной организацией.

3.5. Ведение «Карт педагогического наблюдения» осуществляется воспитателями групп на каждого обучающегося, начиная с раннего возраста, на электронном и/или бумажном носителях.

4. Права участников образовательных отношений

4.1. Педагогические работники имеют право на проведение оценки индивидуального развития детей Образовательной организации в рамках педагогической диагностики, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на ознакомление с содержанием образования, а также с индивидуальными особенностями развития только своего ребенка в образовательной деятельности.

5. Обязанности участников образовательных отношений

5.1. Педагогические работники обязаны:

- проводить оценку индивидуального развития детей в рамках образовательной деятельности в соответствии с утвержденным настоящим Положением и подводить итоги с периодичностью – 2 раза в год (в сентябре и мае текущего учебного года);
- вносить результаты педагогической диагностики в сводные листы на начало и конец учебного года в бумажном и (или) электронном формате;
- обеспечивать хранение диагностических данных по каждому ребенку в архиве детского сада на протяжении всего периода пребывания обучающегося в

Образовательной организации;

- обеспечивать право родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом, содержанием и оценкой результатов образовательной деятельности в Образовательной организации, а также (в индивидуальном порядке) с диагностическими данными их ребенка;
- ежегодно предоставлять старшему воспитателю сводный лист развития обучающихся в соответствующей возрастной группе с целью общего анализа и вынесения информации на итоговый Педагогический совет.

5.2. Старший воспитатель Образовательной организации обязан:

- обеспечивать наличие «Карт педагогического наблюдения» во всех возрастных группах образовательной организации;
- проводить анализ результатов педагогической диагностики и предоставлять сводную информацию на итоговый Педагогический совет;
- осуществлять контроль и методическую помощь педагогам в проведении педагогической диагностики и оформлении соответствующей документации.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за организацию комплексной работы по осуществлению оценки индивидуального развития детей в образовательной деятельности несет старший воспитатель Образовательной организации.

6.2. Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность обучающихся, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за конфиденциальность предоставления информации о ходе и результатах образования каждого ребенка.

7. Делопроизводство

7.1. Карты педагогического наблюдения хранятся в группах до окончания периода их пребывания в Образовательной организации.

7.2. Сводные листы педагогической диагностики по возрастным группам, не содержащие индивидуальные сведения по обучающимся, хранятся в бумажном виде в методическом кабинете у старшего воспитателя не менее 5 лет.