

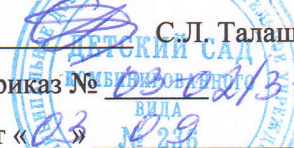
ПРИНЯТО

Педагогическим советом МДОУ детский сад
комбинированного вида № 236

Протокол № 01
от «03» 09 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ детский сад
комбинированного вида № 236


С.Л. Талашова
Приказ № 2302/37-А
От «03» 09 2014 г.

Положение

о рабочей группе по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования

I. Общие положения

Рабочая группа по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) создана на период введения ФГОС ДО в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса.

Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом ДОУ, настоящим Положением.

II. Задачи деятельности рабочей группы:

Основными задачами деятельности рабочей группы являются:

- информационная и научно-методическая разработка комплексных и единичных проектов изменений при введении ФГОС ДО;
- составление и реализация планов-графиков деятельности рабочей группы по проектированию изменений при введении ФГОС ДО;
- анализ и составление методических рекомендаций по результатам экспертизы единичных и комплексных проектов изменений при введении ФГОС ДО.

III. Функции рабочей группы:

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает информационные и научно-методические материалы по ФГОС ДО;
- изучает примерные основные образовательные программы дошкольного образования;
- разрабатывает основную образовательную программу дошкольного образования ДОУ;
- разрабатывает рекомендации для реализации проектных изменений при введении ФГОС ДО;
- разрабатывает перечень критериев готовности педагогических работников к введению ФГОС ДО и составляет отчеты о реализации плана-графика по введению ФГОС ДО;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

IV. Порядок деятельности рабочей группы:

Состав рабочей группы определяется решением педагогического совета ДОУ из числа представителей административных и педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников. Возглавляет рабочую группу ее руководитель, избираемый из

числа членов рабочей группы. Контроль за организацией деятельности рабочей группы ведет заведующий ДОУ, который осуществляет контролирующую и координационную функции.

Материалы рабочей группы по вопросам введения ФГОС хранятся в сформированной папке.

Формы работы группы: групповая и индивидуальная. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется на первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники рабочей группы индивидуально или в мини группах решают порученные задачи.

V. Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях рабочей группы;
- реализовывать план мероприятий по своему направлению при введении ФГОС ДО в полном объеме;
- исполнять поручения заведующего ДОУ в связи с поступлением распорядительных актов вышестоящих органов управления.

VI. Права рабочей группы:

Рабочая группа имеет право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими администрацию ДОУ;
- вносить на рассмотрение вопросы, связанные с введением ФГОС ДО, на педагогические советы;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений (по согласованию).

VII. Ответственность рабочей группы:

Рабочая группа несет ответственность:

- за разработку комплексных и единичных проектов изменений и составление методических рекомендаций по введению ФГОС ДО;
- за своевременность представления по запросу заведующего ДОУ информации о результатах введения ФГОС ДО;
- за своевременное выполнение плана-графика введения ФГОС ДО;
- компетентность принимаемых решений.